



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล โทร.๐๗๕-๘๔๕๓๖๘

ที่ นศ.๗๙๔๐๔/ ๕๙๖๓ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

๑.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๕๙,๔๒๐.- บาท คงเหลือเงินถือจ่ายจำนวน ๑๑,๘๐๐.-บาท

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายคงเหลือแล้ว ปรากฏว่ามีงบประมาณคงเหลือ ๑๑,๘๐๐.- บาท ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

### ๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย... เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ..เพื่อทราบ ภายใน ๑๕ วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๓.๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๓ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๒/ว๑๒๓๓๔

ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

/ ( ) ตรวจสอบ...

๔.๑ การโอนงบประมาณรายจ่าย/งบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

| โอนลด                                |              | โอนเพิ่ม                                          |               |
|--------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|---------------|
| แผนงาน การศึกษา                      |              | แผนงาน การศึกษา                                   |               |
| งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา    |              | งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา                 |               |
| งบ บุคลากร                           |              | งบ บุคลากร                                        |               |
| หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)           |              | หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                        |               |
| ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง |              | ประเภท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ |               |
| งบประมาณตั้งไว้                      | ๒๔,๐๐๐.- บาท | งบประมาณตั้งไว้                                   | ๑๕๙,๔๒๐.- บาท |
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอน               | ๔,๐๗๐.- บาท  | งบประมาณคงเหลือก่อนโอน                            | ๑๑,๘๐๐.- บาท  |
| งบประมาณขอโอนลดครั้งนี้              | ๒,๐๐๐.- บาท  | งบประมาณขอโอนเพิ่มครั้งนี้                        | ๒,๐๐๐.- บาท   |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอน               | ๒,๐๗๐.- บาท  | งบประมาณคงเหลือหลังโอน                            | ๑๓,๘๐๐.- บาท  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ดำเนินการโอนงบประมาณในระบบ New e-LAAS ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

(ลงชื่อ) .....

( นายสมชาย นามาล )

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 18 ก.ย. 2553

( ✓ ) ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ ( ) ความเห็นอื่นๆ

(ลงชื่อ) .....

( นางลัดดาวัลย์ หลักชัย )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 18 ก.ย. 2553

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

1. เห็นชอบ

(ลงชื่อ) .....

( นายสุเทพ หนูรอด )

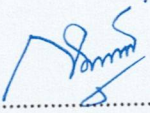
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

วันที่ 18 ก.ย. 2553

/ความเห็น

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

- ( ☒ ) อนุมัติ  
(    ) ไม่อนุมัติ .....  
(    ) อื่นๆ .....

(ลงชื่อ) ..... 

( นายกิตติภูมิ ฤทธิ์เทวา )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

วันที่ ..... 18 ก.ย. 2557 .....



นศธฯ ศธฯ อวช. อวศ.  
นศธ. ศธ. อวช. อวศ.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล โทร.๐๓๕-๘๐๙๑๓๒

ที่ นศ ๓๕๔๐๒/ ๑๙๔

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ จำนวน ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณถ้อยจ่าย จำนวน ๑,๐๒๘.๔๐ บาท นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑. ด้วย กองคลัง มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายคงเหลือแล้ว ปรากฏว่ามีงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๒๘.๔๐ บาท ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน ๑,๖๔๐.๐๐ บาท

### ๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น"

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย... เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ..เพื่อทราบ ภายใน ๑๕ วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๓.๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

๔.๑ การโอนงบประมาณรายจ่าย/งบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

| โอนลด                                | โอนเพิ่ม                                |
|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง  | แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง     |
| งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค       | งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค          |
| ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์             | ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม      |
| งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๖๐๐.๐๐ บาท        | งบประมาณตั้งไว้ ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท           |
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๓๘๘.๔๑ บาท  | งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๘.๔๐ บาท     |
| งบประมาณขอโอนลดครั้งนี้ ๑,๖๔๐.๐๐ บาท | งบประมาณขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๖๔๐.๐๐ บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๗๔๘.๔๑ บาท  | งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๖๖๘.๔๐ บาท     |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางลัดดาวัลย์ หลักชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(✓) ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ ( ) ความเห็นอื่นๆ

(นางลัดดาวัลย์ หลักชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 18 ก.ย. 2553

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นชอบ

(นายสุเทพ หนูรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

วันที่..... 18 ก.ย. 2553

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

(✓) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

( ) อื่นๆ

(นายกิตติภูมิ ฤทธิ์เทวา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

วันที่..... 18 ก.ย. 2553



นครา ศรีธา อารยธรรม  
นครศรีธรรมราช

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุ่ม อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 18

| แผนงาน                    | งาน                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                        | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง                     | งบดำเนินงาน                                  | ค่าบริการ<br>โทรศัพท์                |                    | 21,600.00                               | 7,398.41                         | 1,640.00 (-)              | 5,758.41            |                                       |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง                     | งบดำเนินงาน                                  | ค่าบริการสื่อสาร<br>และ<br>โทรคมนาคม |                    | 33,000.00                               | 1,028.40                         | 1,640.00 (+)              | 2,668.40            | เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย     |
| แผนงานการ<br>ศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา | งบบุคลากร                                    | เงินเพิ่มต่าง ๆ<br>ของพนักงานจ้าง    |                    | 24,000.00                               | 4,070.00                         | 2,000.00 (-)              | 2,070.00            |                                       |
| แผนงานการ<br>ศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา | งบบุคลากร                                    | ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง             |                    | 159,420.00                              | 11,800.00                        | 2,000.00 (+)              | 13,800.00           | เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย     |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหาร.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางลัดดาวัลย์.....หลักชัย.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....18 ก.ย. 2563.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหาร.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายสมชาย.....นาบาล.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....

วันที่.....เดือน.....18 ก.ย. 2563.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เพ็ญใจ ใจจรจก อนุรัตน์.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เพ็ญใจ ใจจรจก อนุรัตน์.....

.....

.....

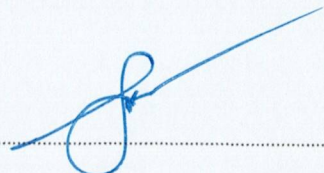
(ลงชื่อ)..........

(.....นางลัดดาวัลย์.....หลักชัย.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....18 ก.ย. 2568.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..........

(.....นายสุเทพ.....หนูรอด.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล.....

วันที่.....เดือน.....18 ก.ย. 2568.....พ.ศ.....

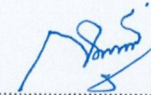
4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....



(.....นายกิตติภูมิ.....ฤทธิ์เทวา.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

18 ก.ย. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....