



Announcement of Ban Tul Subdistrict Administrative Organization
Subject: Implementation of No Gift Policy

Per the Cabinet resolution dated December ๔, ๒๐๒๐, the defense reform plan has been officially sanctioned, underlining a commitment to combat corruption and misconduct. In alignment with the endeavor to undertake Significant Reform Activities (Big Rok) Reform Activities ๔, a primary objective is to cultivate transparency and eradicate undue privileges within the Thai bureaucracy. Pursuant to Goal number ๑, section ๑.๑ "It is stipulated that all government entities are required to declare their officials, adhering strictly to a "No Gift Policy," whereby no individual shall accept gifts or gratuities of any nature while fulfilling their official duties.

In light of the aforementioned national reform plan, aimed at fostering transparency within the agency, it is imperative to instill a culture of integrity and accountability in the performance of duties. Therefore, a policy has been disseminated to all executives, employees, officials, and personnel under supervision within the Ban Tul Subdistrict Administrative Organization. This policy unequivocally states that no gifts or presents of any nature shall be accepted during the execution of duties, except when deemed necessary and unavoidable, particularly during festivals and special occasions. The guidelines for accepting gifts or presents must be strictly adhered to. Furthermore, any other benefits shall be governed by the regulations outlined by the Office of the Prime Minister regarding the giving or receiving of gifts by government officials, as per the ๒๐๐๑ decree. Additionally, compliance with the criteria set forth by the National Anti-Corruption Commission concerning the acceptance of property or any other benefits in accordance with the ethical standards for government officials, as per B.E. ๒๐๒๐, is mandatory.

Henceforth, this announcement is disseminated for universal awareness and underscores the imperative for all executives, officers, and personnel to rigorously adhere to the policy.

Announcement on the ๔th of may, ๒๐๒๒.

(Mr. wannah Rodnarong)

President of Ban Tul Subdistrict Administrative Organization



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rok) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวันฉะ โรจน์ณรงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

นายวันฉะ โรจน์ณรงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล มอบนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ให้ยึดถือเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติต่อไปอย่างเคร่งครัด



เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ นายวันฉะ โรจน์ณรงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล โดยให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ณ ห้องประชุมเลคเทอเรช รีสอร์ท ตำบลปากน้ำ อ.ละงู จ.สตูล พร้อมร่วมกันแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต โครงการพัฒนาศักยภาพอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง สมาชิกสภา อบต.บ้านตุล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชนในพื้นที่ อบต.บ้านตุล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๑- ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙



แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don't)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอลำดวน จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอลำดวน จังหวัดนครราชสีมา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อควรไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	-ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข -รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนางานให้ดีขึ้น -ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย -การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	-แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข -ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริตซื่อสัตย์	-ตระหนักในบทบาทหน้าที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่และรับผิดชอบต่อหน้าที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจาก	-ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส

	บุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ -เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	
๓.กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง	-ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ -ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	-ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
๔.คิดถึงประโยชน์ส่วนร่วมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก -ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	-ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่มีอคติต่องานปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน -ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำ ความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่ -ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว -กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น -ใช้อำนาจหน้าที่ตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย

		-ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่น่าตา แห่งหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์ ส่วนตน
๕.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อ งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด -รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น	-ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนงานที่ระเบียบหรือ กฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่ คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตาม ความพึงพอใจส่วนตัว
๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อ งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด -รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น	-ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนงานที่ระเบียบหรือ กฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนมี คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตาม ความพึงพอใจส่วนตัว
๗.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และ รักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน เรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม -ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัย ที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจ แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วย น้ำใสใจจริง -ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้ เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และ ทักท้วงเมื่อพบวีการกระทำที่ไม่	-ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อ ส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการ เลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ -แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบใน ฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความ เป็นกลางทางการเมือง -มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดย เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปล่อย ปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็น ว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรม

	สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิด ความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการ ไม่ซื่อสัตย์สุจริต -กระทำการละเว้นหรือละเมิดทั้ง กฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการ และการดำเนินชีวิตส่วนตัว
--	--	---