

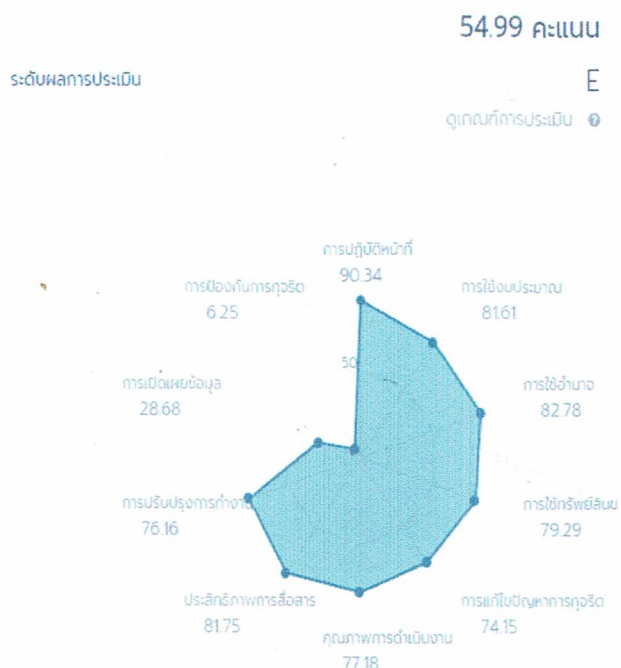
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ อบต.บ้านตุล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากผลการประเมิน พบว่า มีผลคะแนน ๕๔.๙๙ คะแนน อยู่ในระดับ E รายละเอียด ดังนี้



คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	90.34
2	การใช้อำนาจ	82.78
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.75
4	การใช้งบประมาณ	81.61
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.29
6	คุณภาพการดำเนินงาน	77.18
7	การปรับปรุงการทำงาน	76.16
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	74.15
9	การเปิดเผยข้อมูล	28.68
10	การป้องกันการทุจริต	6.25

คะแนนสูงสุด 90.34 คะแนน คะแนนต่ำสุด 6.25 คะแนน

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลคะแนน IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน)
คะแนนที่ได้ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๑ คะแนน ๙๐.๓๔ %
- ๒.การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๒ คะแนน ๘๑.๖๑ %
- ๓.การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๓ คะแนน ๘๒.๗๘ %
- ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๔ คะแนน ๗๙.๒๙ %
- ๕.การแก้ปัญหาคอร์รัปชัน ตัวชี้วัดที่ ๕ คะแนน ๗๔.๑๕ %

รวมคะแนน IIT เท่ากับ ๘๑.๖๔ คะแนน

จากการวิเคราะห์ มี ๔ ตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ คะแนน โดยมีประเด็นและรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

๑.ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๘๑.๖๑ %

การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุควรมีการเปิดเผยและโปร่งใส โดยให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานร่วมตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คณะแนบ ๘๒.๗๘ %

การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการผู้บังคับบัญชาให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือ การเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๓.ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คณะแนบ ๗๙.๒๙ %

การนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และการขอยืมทรัพย์สินของราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้อง และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและยึดถือปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

๔.ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต คณะแนบ ๗๔.๑๕ %

การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในกระบวนการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน และหน่วยงานจะต้องมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลคะแนน EIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก)

คะแนนที่ได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๖ คะแนน ๗๗.๑๘ %

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๗ คะแนน ๘๑.๗๕ %

๓.การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๘ คะแนน ๗๖.๑๖ %

รวมคะแนน EIT เท่ากับ ๗๘.๓๖ คะแนน

จากการวิเคราะห์ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ คะแนน โดยมีประเด็นและรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

๑.ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๗๗.๑๘ %

เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม การประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ การประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก โดยไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒.ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๘๑.๗๕ %

การสร้างการรับรู้แก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ข้อมูลที่เผยแพร่ต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มารับบริการสามารถส่งคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการและมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน การจัดให้มีช่องทางที่สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

๓.ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๗๖.๑๖ %

การปรับปรุงและพัฒนาทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย อีกทั้งให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลคะแนน OIT (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

คะแนนที่ได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๙ คะแนน ๒๘.๖๘ %

๒.การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๐ คะแนน ๖.๒๕ %

รวมคะแนน EIT เท่ากับ ๑๗.๔๗ คะแนน

จากการวิเคราะห์ ทั้ง ๒ ตัวชี้วัดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ คะแนน โดยมีประเด็นและรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

๑.ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๒๘.๖๘ %

การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๖.๒๕ %

การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒.ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.บ้านตุล ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	๑.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ๒.จัดทำรายงานการใช้จ่าย งบประมาณ	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
๒.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ๒.จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและ สร้างค่านิยมต่อการต้านการ ทุจริตแก่บุคลากรในหน่วยงาน	๑.สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
๓.การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑.การจัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงาน	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง	เม.ย. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
๔.คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑.การจัดทำคู่มือบริการ ประชาชน	๑.สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
๕.การปรับปรุงระบบ การทำงาน	๑.การนำเทคโนโลยีมาใช้ใน ระบบการทำงาน E-Service เพื่อบริการประชาชน	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
๖.การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกัน การทุจริต	๑.การมีส่วนร่วมในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการ ศึกษา ฯ	เม.ย. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ