



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล โทร.๐๙๕-๘๔๕๓๖๘

ที่ นค.๗๔๕๐๑/ ๗๓๕

วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

๑.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย สำนักปลัด ตั้งไว้ ๔๐๐,๗๗๘.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๙๙,๘๘๐.- บาท คงเหลือเงินถือจ่ายจำนวน ๘๙๘.-บาท

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

๒.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย สำนักปลัด ตั้งไว้ ๔๐๐,๗๗๘.- บาท ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขอโอนงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย... เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ..เพื่อทราบ ภายใน ๑๕ วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๓.๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๓ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๒/ว๑๒๓๓๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

/๔.๑ การโอน..

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย นามาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ
วันที่ 17 ธ.ค. 2560

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

() อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย นามาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
วันที่ 17 ธ.ค. 2560



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ผลงาน ขององค์การ บริหารส่วน ตำบล	80,000.00	80,000.00	40,000.00 (-)	40,000.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		450,778.00	50,898.00	40,000.00 (+)	90,898.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวพชรมน.....โรจน์สุวรรณ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

วันที่.....เดือน.....17 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางลัดดาวัลย์.....หลักชัย.....)

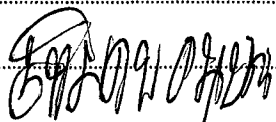
ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....17 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(.....นายสมชาย.....นางบาล.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน.....

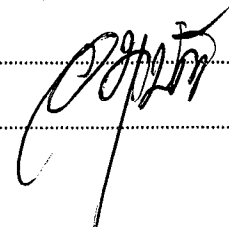
.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล.....

วันที่.....เดือน.....17 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(.....นายสมชาย.....นางบาล.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่.....

.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล.....

วันที่.....เดือน.....17 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....