



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
เรื่อง รายงานงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล จึงขอปิดประกาศรายงานงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

ที่ นค. ๗๙๔๐๒/

วันที่

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้งานของรฐนำส่ง รายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็น ที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ตผ ๐๐๖๔.๑ นค/๒๒๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ เห็นควรปิด ประกาศสำเนารายงานงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล และเผยแพร่ผ่านทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ และนำส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านตุล ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

(นางชลีพร ราม)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

นางสาวอรอนงค์ วัฒนศิริ

นางสาวอรอนงค์ วัฒนศิริ

(นางพรพนิต แสงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

.....
.....

(นายสุเทพ หนูรอด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

.....
.....

(นายกิตติภูมิ ฤทธิ์เทวา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
เลขรับ.....๔๘๓
วันที่.....๒๕ มี.ค. ๖๕
เวลา.....๑๕.๓๐ น.

ที่ ตผ ๐๐๖๔.๑ นค/๒๒๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช

อ.เมืองฯ จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

กองคลัง
เลขที่รับ ๓/๓
วันที่.....
เวลา ๑๕-๐๐ น.

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ที่ นค ๗๔๔๐๒/๖๒๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช
ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

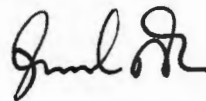
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล แล้วเสร็จ
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

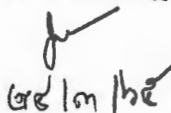
- สำเนาตรวจเงิน แผ่นดิน จ.นศ.
แจ้ง การตรวจสอบรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ ก.ย ๖๔

ขอแสดงความนับถือ



(นางจิตรอนงค์ สมจริง)

- เพื่อโปรดทราบ



ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

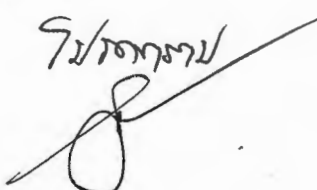
1. เห็นควร ให้ส่งให้ อบต.บ้านตุล รับทราบ
2. ส่งเอกสารให้ อบต.บ้านตุล รับทราบ
3. ส่งเอกสารให้ อบต.บ้านตุล รับทราบ
4. ส่งเอกสารให้ อบต.บ้านตุล รับทราบ

โทร. ๐ ๗๕๓๔ ๒๔๐๐ - ๑ ต่อ ๑๒๑

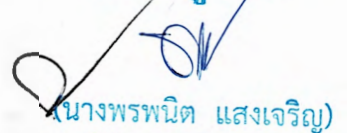
โทรสาร ๐ ๗๕๓๔ ๕๖๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nrt@oag.go.th

๒๕ มี.ค. ๖๕



- ทราฟ สำเนาถูกต้อง



(นายจิตติภูมิ กุห์ธีเทวา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

การตรวจสอบรายงานการเงิน
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
อำเภอ ชะอวด จังหวัด นครศรีธรรมราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง



(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่ารายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน จากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจาก การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์ การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิก หน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็น ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจ ทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการ การตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบ เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผล ข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบ วิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ ของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางจิตรอนงค์ สมจริง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช

(นางสาวชาลิสา จันทโรทัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26,043,523.32
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	410,971.32
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	557,264.86
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	12,152.28
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		27,023,911.78
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	13,694,499.80
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	44,260,673.52
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		57,955,173.32
รวมสินทรัพย์		84,979,085.10
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12	304,965.55
รายได้รับล่วงหน้า	13	99,400.00
รายได้ผ่านคืนรอนำส่งคลัง	14	12,600.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	492,048.24
รวมหนี้สินหมุนเวียน		909,013.79
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	631,100.68
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		631,100.68
รวมหนี้สิน		1,540,114.47
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		62,728,952.50
เงินทุนสำรองเงินสะสม		11,200,846.59
รายได้สะสม		9,509,171.54
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		83,438,970.63
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		84,979,085.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางพรพนิต แสงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุเทพ หนูรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

(นายกิตติภูมิ ฤทธิ์เทวา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

(นางพรพนิต แสงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	18	1,094,902.27
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	20,748,780.47
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	38,096,704.91
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21	21,564.76
รวมรายได้		59,961,952.41
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	14,952,747.53
ค่าตอบแทน	23	658,180.00
ค่าใช้สอย	24	4,957,911.07
ค่าวัสดุ	25	330,006.14
ค่าสาธารณูปโภค	26	1,380,407.26
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	3,364,819.14
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	16,458,945.40
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	451,631.08
รวมค่าใช้จ่าย		42,554,647.62
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		17,407,304.79

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

2564

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุเทพ หนูรอด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

(นายกิตติภูมิ ฤทธิ์เทวา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

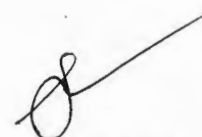
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 -ตามที่รายงานไว้เดิม	8,442,585.79	8,238,328.06	-	16,680,913.85
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	45,960,251.35	2,201,163.41	1,141,860.05	49,303,274.81
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563- หลังการปรับปรุง	54,402,837.14	10,439,491.47	1,141,860.05	65,984,188.66
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	58,740.00		-	58,740.00
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	(5,884,530.80)	(1,736,040.08)	7,609,308.06	(11,262.82)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	14,151,906.16	2,497,395.20	758,003.43	17,407,304.79
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	62,728,952.50	11,200,846.59	9,509,171.54	83,438,970.63

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายสุเทพ หนุรอด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล


(นายกิตติภูมิ ฤทธิเทวา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ตั้งอยู่เลขที่ 46/7 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ตำบลบ้านตุลเป็นตำบลหนึ่งในจำนวน 11 ตำบลของอำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ห่างจากที่ว่าการอำเภอชะอวด ประมาณ 10 กิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 5 หมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ อำเภอธำมรงค์ อำเภอจุฬาภรณ์

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลชะอวด ตำบลท่าประจะ อำเภอชะอวด

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ อำเภอเชียรใหญ่ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลควนหนองหงส์

มีเนื้อที่ประมาณ 62.184 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 50,724 ไร่ มีสภาพพื้นที่ราบกว้างใหญ่ ในซีกตะวันออกจะเป็นป่าสงวนแห่งชาติ เป็นที่ราบลุ่มมีความลาดเอียงจากเหนือลงใต้ ซึ่งมีทางน้ำหลายสายไหลผ่าน ได้แก่ ห้วยคลองม่วง คลองท่ามะพร้าว และคลองหารไม้แก่น เป็นต้น ชุมชนต่างๆ จะเกาะกลุ่มในซีกตะวันตก ซึ่งมีโครงข่ายของถนนระหว่างหมู่บ้านติดต่อกัน เส้นทางที่สำคัญได้แก่ ทางหลวงจังหวัดหมายเลข 4151 และทางรถไฟสายใต้

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 47,024,640.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 46,332,770.- บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 13,609,500.- บาท งบดำเนินงาน จำนวน 12,356,040.- บาท งบลงทุน จำนวน 4,816,600.- บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 2,555,000.- บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 25,000.- บาท และงบกลาง จำนวน 13,662,500.- บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วยโรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

สำเนาถูกต้อง

2564

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	11,577,612.20	(11,577,612.20)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		13,575,388.16	13,575,388.16
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		31,489,216.10	31,489,216.10
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	14,674,422.70	(14,674,422.70)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	8,442,585.79	45,960,251.35	54,402,837.14
ทุนสำรองเงินสะสม	8,238,328.06	2,201,163.41	10,439,491.47

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	1,141,860.05	1,141,860.05
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนของทุน	-	1,141,860.05	1,141,860.05

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ เงินฝากสถาบันการเงิน

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประกาศค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ ประเมินขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ยอดลูกหนี้คงค้างทั้งสิ้น

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานภายใต้สังกัดจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ทั้งนี้หากรายการใดมีสาระสำคัญให้แยกแสดงต่างหาก

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ทรัพย์สินประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ)

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูมได้กำหนดอายุการใช้งานดังนี้

1. อาคารถาวร

อาคารสำนักงาน

อาคารเพื่อประโยชน์อื่น

ส่วนปรับปรุงอาคาร

15-40 ปี

(นางพรพนิต แสงเจริญ)

15-40 ปี

ผู้อำนวยการกองคลัง

15-40 ปี

สำเนาถูกต้อง

22/2/25

2. อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8-15 ปี
3. สิ่งก่อสร้าง	
3.1 ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	15-25 ปี
3.2 ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบ	5-15 ปี
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12 ปี
5. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30 ปี
6. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10 ปี
6.1 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (ยกเว้น)	15-20 ปี
7. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10 ปี
8. ครุภัณฑ์การเกษตร	
8.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
8.2 เครื่องจักรกล	3-10 ปี
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	
9.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
9.2 เครื่องจักรกล	3-10 ปี
10. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
10.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
10.2 เครื่องจักรกล	3-10 ปี
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10 ปี
12. ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5-15 ปี
13. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5 ปี
14. ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5 ปี
15. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5 ปี
16. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2-5 ปี
17. ครุภัณฑ์ดนตรี / นาฏศิลป์	2-5 ปี
18. ครุภัณฑ์อาวุธ	5-10 ปี
19. ครุภัณฑ์สนาม	2-5 ปี
20. ครุภัณฑ์อื่น	2-15 ปี
21. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2-20 ปี
22. ครุภัณฑ์ดับเพลิง	2 ปี

ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้ เคลื่อนที่ไม่ได้และมีข้อจำกัดในการจำหน่าย เช่น ถนน ระบบประปาหมู่บ้าน ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคา (ในหักค่าเสื่อมราคาสะสม) ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือ

22/2/25

กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ถนนคอนกรีต	10-20	ปี
ถนนลาดยาง	3-10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50	ปี
เขื่อนดิน	20-50	ปี
เขื่อนปูน	50-80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80	ปี

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร รวมถึงค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ยังไม่ได้จ่าย

5.8 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากองค์กร/บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการล่วงหน้า โดยที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่องค์กร/บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ซึ่งหน่วยงานมีภาระต้องให้บริการในอนาคต ดังนั้น จำนวนเงินที่ได้รับจึงถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน และเมื่อหน่วยงานได้ให้บริการแล้ว หรือองค์กร/บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ถึงกำหนดชำระ ให้หน่วยงานบันทึกบัญชีจากหนี้สินเป็นรายได้ตามงวดบัญชีปัจจุบัน

5.9 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากเงินรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายในปีงบประมาณ พ.ศ 2565

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่น เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน , เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน หลังปีงบประมาณ พ.ศ 2565

5.12 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ รายได้ภาษี ดังนี้

1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ที่จัดเก็บตามกฎหมาย ว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ภาษีบำรุงท้องที่ ที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วย ภาษีบำรุงท้องที่และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. ภาษีป้าย จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
5. ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลายมือชื่อ

(นางพรพินิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

5.13 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินภาษีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมป่าไม้ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึง การกักถ่ายโอนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตามกฎหมาย ที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.15 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้จากการบริจาค รายได้จากการรับโอนระหว่างหน่วยงาน รายได้ดอกเบี้ย เป็นต้น ซึ่งประกอบไปด้วย รายได้ของสถานธนาณูปการ รายได้ของโรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน รายได้ของสถานขนส่ง รายได้ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายได้ของกิจการอื่น

5.16 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้นั้นเกิดขึ้น

5.17 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้นั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.19 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

22/2565

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิท แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินฝากสถาบันการเงิน

26,043,523.32

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

26,043,523.32

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

58,108.95

รายได้ค้างรับ

19,008.93

รวม

77,117.88

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ

410,135.00

ลูกหนี้ค่าภาษี

14,738.42

หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

(91,019.98)

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)

333,853.44

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

410,971.32

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และการส่งใช้ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564		43,465.00	366,670.00	410,135.00

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และการส่งใช้ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564			58,108.95	58,108.95

27/2/25

สำเนาถูกต้อง



(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 8 สิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

วัสดุคงคลัง

557,264.86

รวมสิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ

557,264.86

หมายเหตุ 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

12,152.28

รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

12,152.28

หน่วยงานภายใต้สังกัด

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (อาหารเสริมนม)

โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล เป็นเงิน 6,568.80 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล เป็นเงิน 5,583.48 บาท

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

16,341,836.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(5,779,141.80)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

10,562,694.20

ครุภัณฑ์

4,526,122.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

(1,394,316.40)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

3,131,805.60

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

13,694,499.80

ได้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

ซื้อครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อทำศูนย์พักคอย (community Isolation)

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัดลม จำนวน 25 ตัวๆ ละ 1,000.- บาท รวมเป็นเงิน 25,000.- บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

กระติกน้ำร้อน จำนวน 7 ตัวๆละ 1,200.- บาท รวมเป็นเงิน 8,400.-บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพินิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ถนน	23,088,354.70
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(2,037,842.88)
ถนน (สุทธิ)	21,050,511.82
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	28,383,485.08
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(5,173,323.38)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	23,210,161.70
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	44,260,673.52

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	107,673.13
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	19,232.51
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	178,059.91
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	304,965.55

หมายเหตุ 13 รายได้รับล่วงหน้า

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	99,400.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	99,400.00

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	12,600.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง	12,600.00

นางสาว

สำเนาถูกต้อง



(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	134.24
เงินรับฝากอื่น	6,000.00
เงินประกันสัญญา	485,914.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	492,048.24

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

เงินรับฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5% เป็นเงิน 134.24 บาท

เงินรับฝากอื่น

เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น เงินสวัสดิการภาครัฐเพื่อช่วยเหลือเยียวยากกลุ่มเปราะบางที่ได้รับ

ผลกระทบจากโควิด-19 (ผู้สูงอายุ) เป็นเงิน 6,000.- บาท

เงินประกันสัญญา

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น เป็นเงิน 485,914.- บาท

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	580,357.68
เงินประกันสัญญา	50,743.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	631,100.68

2564

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และค่าบริการเช่าพื้นที่จัดเก็บเว็บไซต์ เป็นจำนวนเงินรวม 14,000.- บาท

	(หน่วย:บาท)
ไม่เกิน 1 ปี	14,000.00
รวม	<u>14,000.00</u>

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่งานทางการแพทย์ฉุกเฉิน และค่าจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนเงินรวม 154,258.- บาท

	(หน่วย:บาท)
ไม่เกิน 1 ปี	154,258.00
รวม	<u>154,258.00</u>

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	2,424,567.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	195,000.00
รวม	<u>2,619,567.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)
ไม่เกิน 1 ปี	8,925.79
รวม	<u>8,925.79</u>

2564

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษี	74,993.47
รายได้ค่าธรรมเนียม	13,685.00
รายได้ค่าปรับ	42,439.00
รายได้ใบอนุญาต	19,899.25
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	103,535.55
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	628,350.00
รายได้อื่น	212,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,094,902.27</u>

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษียรถยนต์	480,440.97
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,049,334.28
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,156,427.22
รายได้ภาษีสรรพสามิต	127,444.23
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,688,968.59
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	176,181.62
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	31,396.96
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,035,860.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	2,726.60
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>20,748,780.47</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	25,169,444.71
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	171,648.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	12,755,612.20
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>38,096,704.91</u>

สำเนาถูกต้อง



นางพรพินิต

(นางพรพินิต แสงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้อื่น	7,664.76
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	13,900.00
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	21,564.76
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,564.76

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	8,123,668.28
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,541,520.00
ค่าล่วงเวลา	17,220.00
เงินประจำตำแหน่ง	246,241.93
ค่าจ้าง	550,410.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,018,255.00
เงินค่าครองชีพ	193,335.00
โบนัส	769,361.30
เงินช่วยการศึกษาบุตร	94,176.50
เงินช่วยพิเศษ	107,310.00
เงินวิทยฐานะ	249,064.52
เงินสมทบ กบท.	437,600.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	67,210.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,885.00
ค่าเช่าบ้าน	516,000.00
เงินเพิ่ม	15,490.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	14,952,747.53

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	155,280.00
ค่าตอบแทนอื่น	502,900.00
รวมค่าตอบแทน	658,180.00

สำเนาถูกต้อง



(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓๓๖๕

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	387,555.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	147,958.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,300,166.96
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	184,146.80
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,308,703.00
ค่าธรรมเนียม	14,230.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	1,015.00
ค่าเช่า	58,000.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	181,840.00
ค่าประชาสัมพันธ์	152,765.00
ค่าใช้สอยอื่น	221,531.31
รวมค่าใช้สอย	<u>4,957,911.07</u>

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าวัสดุใช้ไป	330,006.14
รวมค่าวัสดุ	<u>330,006.14</u>

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าไฟฟ้า	1,204,295.46
ค่าโทรศัพท์	5,457.00
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	106,186.80
ค่าบริการไปรษณีย์	64,468.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>1,380,407.26</u>

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	665,713.29
ครุภัณฑ์	442,499.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,256,606.85
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>3,364,819.14</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

2564

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน**ปี 2564**

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

3,961,091.88

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน

42,171.00

เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร

50,000.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน

49,414.74

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

144,452.50

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

11,484,100.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ

550,615.28

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

177,100.00

รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน**16,458,945.40****รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค****16,458,945.40****ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล****ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้**

ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อการจัดทำศูนย์พักคอย (Community Isolation)

6,345.00

ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อการจัดทำศูนย์พักคอย (Community Isolation)

62,687.50

จัดซื้ออาหารเพื่อให้กับผู้กักตัวชั่วคราว

2,550.00

ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อาหารและน้ำดื่มเพื่อให้กับผู้กักตัวชั่วคราว

2,050.00

ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในศูนย์พักคอย (Community Isolation)

32,520.00

จัดซื้ออาหารเพื่อให้กับผู้กักตัวชั่วคราว

25,450.00

จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้กับผู้กักตัวชั่วคราว

12,850.00

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

91,019.98

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

70,111.10

ค่าใช้จ่ายอื่น

290,500.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น**451,631.08****สำเนาถูกต้อง**(นางพรพนิต แสงเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง